



OFICIO ELECTRÓNICO

ORD. N° : 2362
ANT. : (1) Ord. N° 135 del 24 de Marzo del 2025 Subsecretaria Minvu. (Instructivo)//(2) //(2) Ord. N° 455 05-08-2025 Subsecretaria Minvu//(3) Res. Exenta N° Ex. 1820 (2003 M.V. y U.) // (4) DS 114 (2006 M. V. y U)// (5) Ord. N° 2527 11-10-2024 a Alcaldes, Ingeniería y Anexo 5// (6) Ord. N° 3070 26-12-2024 Monografías PPP
MAT. : (DPYP)(UOU)(NSC-JRV) Informa e Instruye Proceso Postulación 35° llamado Programa de Pavimentos Participativos RM.
ADJ. : Ord. N°135 del 25-03-2025 de SUBSECRETARIA Minvu, Ord. N°2527 11-10-2024 SEREMI, Ord. N°3070 del 26-12-2024 SEREMI.

Santiago, 29 agosto 2025

A : ALCALDES Y ALCALDESAS COMUNAS DE LA REGION METROPOLITANA
DE : CAROLINA A. CASANOVA ROMERO
SECRETARIA MINISTERIAL METROPOLITANA DE VIVIENDA Y URBANISMO

Junto con saludar cordialmente, en el marco del Programa de Pavimentos Participativos y en atención a los Oficios Ord. N°135 de fecha 24 de marzo del 2025 y N°455 de fecha 5 de Agosto del 2025, indicados en el antecedente (1) y (2), por los cuales la Subsecretaria MINVU informa los mecanismos, cambios en la Normativa y procedimientos para postular al **Programa de Pavimentos Participativos en el 35° Llamado y siguientes**. Al respecto se indican a continuación los principales aspectos que aplicarán en este llamado para los procesos de Postulación y Selección, además de los documentos requeridos exigidos por normativa (Anexos) según corresponda:

1. Proceso de Postulación y Selección al 35° Llamado del Programa de Pavimentos Participativos:

- 1.1. Se realizará de igual manera que en los llamado anteriores, es decir, de **forma digital**, a través del software SPP (Sistema Pavimentos Participativos), diseñado para la gestión de Inscripción, Postulación, Validación Técnica y Selección de los proyectos, al cual los municipios deberán ingresar y subir todos los antecedentes de identificación de los proyectos y sus respectivos respaldos que describen y justifican la postulación en los diferentes módulos del Software (SPP), denominados Inscripción y Postulación, como así también en los submódulos "Documentos Requeridos" y "Proyecto de Ingeniería", de acuerdo a las instrucciones señaladas a continuación:
- 1.2. Los municipios podrán postular sólo con los **diseños de ingeniería terminados y debidamente aprobados por SERVIU Metropolitano** de acuerdo con los requisitos señalados en la Res. Ex. N°1820, (M.V. y U.)
- 1.3. Para aquellas comunas que quedaron con proyectos en **Lista de Espera de llamados anteriores (33°), deberán repostular dichos proyectos** y para tal efecto, se informa que el SPP permite migrar la base de datos desde el 33° al 35° llamado del Programa para todas las comunas que disponen de esa cartera. Este proceso consigna a nivel de Borrador en el Sistema SPP la totalidad de las fichas de la Lista de Espera de su comuna (Ej. Ficha BO-REG-BUI-30829), por lo que los municipios tendrán que priorizar la repostulación de

dicha cartera en atención a los puntajes obtenidos y al marco presupuestario asignado, actualizando directamente en los respectivos submodulos del Sistema los "Documentos Requeridos" a los formatos vigentes sin tener que ingresar nuevamente la totalidad de la información. El Marco Presupuestario estimado para este llamado **35°** es de aproximadamente **M\$10.000.000**. La Base de datos migrada desde el 33° al 35° se puede extraer directamente del SPP y también de nuestra Página Web: <https://seremirm.minvu.gob.cl/planes-y-programas/pavimentos-participativos/>

- 1.4. Además, es importante señalar que es fundamental verificar la vigencia de los diseños de ingeniería de los proyectos en Lista de Espera, esta es de 3 años. En caso de no tener la vigencia, deberán ser actualizados y así podrán ser postulados al **35°** Llamado actualizando la totalidad de los respaldos técnicos y administrativos según los nuevos formatos disponibles y que se encuentran en nuestra página Web indicada en el punto anterior.
- 1.5. Por otra parte, **aquellas comunas que no disponen de Lista de Espera del 33° Llamado** y que deseen postular proyectos nuevos al 35° Llamado, deberán priorizar técnica y socialmente su cartera de proyectos disponibles en función de aquellos que cuenten con diseño de ingeniería finalizados, vigentes, aprobados por SERVIU y que dispongan de los nuevos formatos para estos efectos.
- 1.6. Además, para priorizar proyectos, se recuerda que los Programas del MINVU pertenecientes a Asentamiento Precarios, Recuperación de Barrios, Pequeñas Localidades, Programa de Protección al Patrimonio Familiar (PPPF) y Espacios Públicos, disponen en el Sistema de un puntaje adicional por este concepto.
- 1.7. En el marco de las capacitaciones y tutorías, las que tienen el objeto de facilitar la interacción y aclaración de dudas del proceso, éstas se realizarán telemáticamente en dos instancias: en primer lugar, una reunión general teórica con el apoyo de SERVIU y una segunda reunión más específica en términos prácticos respecto del ingreso de proyectos al SPP, cálculo de los aportes, entre otros aspectos normativos. Además, se informa que se encuentra programada la calendarización de las actividades telemáticas contempladas para este llamado.
- 1.8. Respecto de los nuevos Costos Referenciales para las materialidades que aplicarán en el 35° llamado, el software SPP dispone de distintas soluciones de pavimentación y repavimentación para Calles, Pasajes y Veredas exclusivas, considerando alternativas más costo-eficientes, con el objeto de que se puedan postular alternativas más económicas y que no afecten los porcentajes de aportes tanto de vecinos como de los municipios participantes. Estos valores se encuentran disponibles en nuestra Página Web indicada anteriormente (1.3).
- 1.9. Las materialidades que son consideradas para el proceso de postulación con sus respectivos Valores Referenciales han sido determinadas por SERVIU y validadas por esta SEREMI y están contenidas en el Art. 3.2.5 de la OGUC y son:
 - a) Hormigón de Cemento Vibrado (HCV)
 - b) Asfalto Modificado
 - c) Concreto Asfáltico en Caliente (ASFC, no modificado con polímeros)
 - d) Adocretos
- 1.10. Las fechas de cierre contempladas para este 35° Llamado son: el 30 de Septiembre y el 31 de Octubre del 2025 para validación técnica de SERVIU y SEREMI respectivamente. No obstante, estas fechas podrían ser modificadas por instrucción expresa de la autoridad del MINVU; en caso de que ello ocurra, se informará oportunamente.

2. Documentos Requeridos:

- 2.1. Respecto de los respaldos necesarios que describen y justifican la postulación de los proyectos, los antecedentes son los siguientes y están contenidos en el respectivo Listado de Chequeo, indicado más adelante y disponibles en página Web SEREMI. <https://seremirm.minvu.gob.cl/planes-y-programas/pavimentos-participativos/>
- 2.2. Corresponden a información y respaldos requeridos para su revisión por parte de SERVIU y SEREMI para la validación técnica y finalmente cumplidos los requisitos, generar el estado

de proyecto “Válidamente Postulado” aplicado por esta SEREMI quedando apto para el Concurso del Llamado.

- 2.3. Tal como se ha señalado en instructivos anteriores y de acuerdo con lo recomendado por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSF), los archivos deberán ser subidos individualmente con el nombre que corresponde según tipología y listado adjunto (Ej. Anexo 1, 1A, Anexo 2, Anexo 5, etc.).
- 2.4. Sin perjuicio de lo anterior, con posterioridad a la publicación de los resultados de los proyectos seleccionados en el llamado N°35°, **los municipios deberán hacer ingreso a esta SEREMI de las carpetas que contienen los respaldos de la postulación en formato impreso, dadas las exigencias de la Contraloría General de la Republica en esta materia.** Se informará oportunamente el plazo para el envío de las carpetas.
- 2.5. Las medidas en gestiones de participación ciudadana respecto de las responsabilidades de las postulaciones continúan siendo de cargo del Representante Legal del Comité que los patrocina.
- 2.6. A continuación, se indica el detalle de los respaldos y la descripción de los “Documentos Requeridos” para una correcta postulación al Programa cuyos formatos también se encuentran disponibles en nuestra página Web:
<https://seremirm.minvu.gob.cl/planes-y-programas/pavimentos-participativos/>

N°	DOCUMENTO Y NOMBRE DEL ARCHIVO	SUBIR AL SOFTWARE RESPALDOS SUB MODULO DOCUMENTOS REQUERIDOS SPP	FIRMAS DEL RESPONSABLE DEL DOCUMENTO
1	Ficha de Postulación: Debe contener 3 firmas: del DOM, encargado comunal del programa, su jefe directo y Oficio conductor de la postulación firmado por el Alcalde o Alcaldesa(sa)	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Encargado Municipal, DOM y Jefe Directo del Encargado del Programa
2	ANEXO N°1	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Alcalde (sa)
3	ANEXO N°1-A	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Municipio-Secretario Municipal
4	Acta del Consejo Comunal que aprueba compromiso de Aportes Municipal y de Vecinos.	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Municipio-Secretario Municipal
5	ANEXO N°2	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Municipio DOM
6	Certificado de Recepción Final de Obras. Nombre del Archivo: RF	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Municipio DOM
7	ANEXO N°5 Acta de reunión participativa de vecinos, proyectistas y/o Serviu Agregar fotografías de la Reunión, las observaciones y compromisos asumidos en función del diseño acordado	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Representante Legal del Comité Alcalde DIDECO
8	Certificado de Vigencia de la Personalidad Jurídica	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Puede ser el Secretario Municipal o el Registro . Civil
9	Fotocopia de la Cédula de Identidad del Representante Legal del Comité CI. (Ambos lados)	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	No Aplica
10	Aporte Comprometidos por Vecinos	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	V°B° Secplac
11	Monografías de las Vías Ord. N°3070 26-12-2024 Instructivo de Seremi a Serviu OFICIO INFORME FAVORABLE Serviu Revisar Of. N°2527 11-10-2024 Instructivo de SEREMI a Municipios INFORME MECANICA DE SUELOS INFORME MEMORIA DE CALCULO PLANOS DE DISEÑO COMPLETO Convenio de pago con SERVIU	PROYECTO DE INGENIERÍA Subir Validación Serviu en PDF en Submódulo Proyecto de Ingeniería	Serviu Proyecto/ Proyecto RENAC

	Certificado de vigencia de Registro de proyectista. (Registro de Consultores)		
	1.-Plano esquemático 2.-Plano Ubicación de la vía postulada		
12	Certificado de la Concesionaria de Servicios Sanitarios. <u>Solo para las Comunas Rurales</u>	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos"	Concesionaria (APR, OTRA)
13	PROG. QUIERO MI BARRIO (PQMB)	Subir PDF en Submódulo "Documentos Requeridos" RESOLUCIÓN DE CONVENIO QUE DECLARA PQMB	MUNICIPIO Y SEREMI

- 2.7. En virtud de lo anterior, los municipios deberán ingresar los antecedentes de cada postulación del **35° llamado a través del software (SPP)**, diseñado para estos efectos, subiendo oportunamente y antes de la fecha de cierre la totalidad de los antecedentes de respaldo que se detallan en el punto 2.6 del listado de chequeo adjunto en el presente Oficio, más el oficio conductor. **Respecto al oficio conductor de la Postulación, éste deberá ser ingresado oportunamente y hasta la fecha de cierre a través de la cuenta de correo electrónico de la Oficina de Partes de esta SEREMI, ofparteseremirm@minvu.cl con copia a jrencoret@minvu.cl y nsotoc@minvu.cl.**
- 2.8. **Criterios de Admisibilidad**: Las postulaciones deben realizarse en el SPP de manera completa en cuanto a los documentos exigidos por normativa y que se detallan en el cuadro de listado de documentos requeridos. Este requisito será verificado mediante un análisis de admisibilidad por parte de la SEREMI, pudiendo declararse no válidas las postulaciones que se encuentren incompletas en cuanto a sus documentos mínimos de respaldo tales como Anexo N°2, N°5 y copia del Acta del Concejo Municipal (la sesión debe realizarse antes de la fecha de cierre en SEREMI).
- 2.9. Por otra parte, todas las postulaciones que cumplan con el análisis de admisibilidad serán revisadas y de existir observaciones de forma a la postulación, éstas serán informadas por el analista revisor a cargo a través del SPP, **teniendo el Municipio una única oportunidad de subsanar tales observaciones. Posteriormente, se realizará una segunda revisión y final para verificar si las observaciones fueron subsanadas a conformidad de las exigencias normativas, luego de la cual se determinará la condición de válida o no válida la postulación.**

3. Monografías:

- 3.1. **Para los casos de postulación de proyectos nuevos de repavimentación, las Monografías deberán ajustarse al formato concordado** con el Nivel Central y SERVIU el cual contiene la información obtenida directamente de terreno, a través de una auscultación visual, con los datos geométricos, la superficie del tramo, la materialidad existente y la matriz Excel con el cálculo resultante de la evaluación de los indicadores tanto para el Hormigón como para el Asfalto según corresponda. La Normativa de la Res. Ex. N°1820 en su Art. 9 letra g) establece que la Superficie deteriorada debe ser mayor o igual (\geq) al 60% y el Índice de Serviciabilidad "P" debe ser \leq 2.0. Estos antecedentes de respaldo deberán ser subidos por los encargados comunales al Software de postulación (SPP) en el submódulo "Proyecto de Ingeniería". Ver Anexos en carpeta extractada de nuestra página Web.
- 3.2. El nuevo formulario tipo para el desarrollo de las monografías incluirá como medio de verificación, un registro fotográfico representativo del deterioro del tramo o subtramo analizado. Este registro fotográfico deberá considerar al menos una fotografía por cada 20m de pavimento según el sentido de avance del tramo evaluado. **No se aceptarán monografías que no cuenten con este registro fotográfico.**
- 3.3. Más detalles asociados al proceso metodológico de evaluación de deterioro y el desarrollo de la Monografía, se analizarán en conjunto con SERVIU en las respectivas tutorías que se programarán con los equipos municipales encargados del Programa de Pavimentos Participativos.

Finalmente, informamos a Ud. que, ante dudas o consultas sobre el proceso de postulación al 35° Llamado del Programa de Pavimentación Participativa, por favor contactarse con Julio Rencoret V.;

jrencoret@minvu.cl; fono: 2901 4800. Mayores antecedentes e instructivos se localizan en nuestra nueva pág. Web: <https://seremirm.minvu.gob.cl/planes-y-programas/pavimentos-participativos/>

Saluda atentamente a Ud.

CAROLINA CASANOVA ROMERO
SECRETARIA MINISTERIAL METROPOLITANA DE VIVIENDA Y URBANISMO

JRV/NSC/PPM/MNH/SFB/JMV

Distribución

- SECRETARIA@COMUNAALHUE.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE BUIN MARAYA@BUIN.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE CERRO NAVIA MAURO.TAMAYO@CERRONAVIA.CL
- - ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE ALHUÉ ALCALDIA@COMUNAALHUE.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE COLINA ALCALDIA@COLINA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ ALCALDE@CONCHALI.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE CURACAVI ALCALDE@MUNICIPALIDADCURACAVI.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE EL BOSQUE MANUEL.ZUNIGA@MUNICIPALIDADELBOSQUE.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE EL MONTE ALCALDE@MUNIELMONTE.CL
- PARTES@MUNIELMONTE.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE ESTACIÓN CENTRAL FELIPEMUNOZ@ESTACIONCENTRAL.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE HUECHURABA ALCALDIA@HUECHURABA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE ISLA DE MAIPO JOLAVE@ISLADEMAIPO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA JOLMOS@CISTERNA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES ALCALDIA@LASCONDES.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA ALCALDE@LAFLORIDA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LA GRANJA ALCALDIA@MLAGRANJA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LAMPA ALCALDIA@LAMPA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LA REINA JPALACIO@MLAREINA.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE LA PINTANA CLAUDIA.PIZARRO.P@PINTANA.CL
- OFICINADEPARTES@PINTANA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LO BARNECHEA ALCALDIA@LOBARNECHEA.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE LO ESPEJO ALCALDIA@LOESPEJO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE LO PRADO ALCALDIA@LOPRADO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ TOMAS.VODANOVIC@MAIPU.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE MARIA PINTO ALCALDIA@MPINTO.CL PARTES@MPINTO.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE MELIPILLA OFICINAPARTES@MUNIMELIPILLA.
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PAINE RODRIGOCONTRERAS@PAINE.CL
- OFICINADEPARTES@PAINE.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO FELIPE.MUNOZ@MPH.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PEÑAFLO ALCALDIA@PENAFLO.CL
- OFICINADEPARTES@PENAFLO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PEÑALOLÉN
- OIRS@PENALOLEN.CL MPOZO@PENALOLEN.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PIRQUE ALCALDEPIRQUE@MPIRQUE.CL
- OFPARTES@MPUENTEALTO.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE QUILICURA BMILLAR@QUILICURA.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE QUINTA NORMAL
- ALCALDESA@QUINTANORMAL.CL
- FJADUE@RECOLETA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE RENCA CLAUDIO.CASTRO@RENCA.CL
- OFICINADEPARTES@RENCA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE SAN BERNARDO CWHITE@SANBERNARDO.CL
- OFICINADEPARTES@SANBERNARDO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE SAN JOAQUÍN CRISTOBALLABRA@SANJOAQUIN.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ DE MAIPO ALCALDÍA@SANJOSEDEMAIPO.CL
- ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL ALCALDIA@SANMIGUEL.CL

- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO ALCALDE@MUNISANPEDRO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE SAN RAMÓN ALCALDE@MUNICIPALIDADSANRAMON.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE ALCALDE@TALAGANTE.CL
- MATIAS.TOLEDO@MPUENTEALTO.CL
- CRISTOBALLABRA@SANJAOQUIN.CL
- ALCALDIA@MUNITALAGANTE.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS OFICINADPARTES@MCERRILLOS.CL
- MAXIMILIANO.LUKSIC@HUECHURABA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA OFICINADPARTES@INDEPENDENCIA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE MACUL OFPARTE@MUNIMACUL.CL
- OFICINAPARTES@MUNIMELIPILLA.CL ALCALDIA@MELIPILLA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE ÑUÑO ALCALDE@NUNOA.CL
- ALCALDIA@MPH.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PEDRO AGUIRRE CERDA
- ALCALDIA@PEDROAGUIRRECERDA.CL
- MCONCHA@PENALOLEN.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PIRQUE ALCALDIA@MPIRQUE.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PUDAHUEL ALCALDE@MPUDAHUEL.CL
- GABINETE@MPUDAHUEL.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA ALCALDIA@RECOLETA.CL
- CONTACTO@RENCA.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO MARIO DESBORDES J.
- MDESBORES@MUNISTGO.CL GABINETE MUNIC. SANTIAGO GBECKER@MUNISTGO.CL
- ALCALDE MUNICIPALIDAD DE TIL-TIL CEMENA@TILTIL.CL
- GOBERNADOR REGIONAL METROPOLITANO CORREGO@GOBIERNOSANTIAGO.CL
- SECRETARIO EJECUTIVO GOBIERNO REGIONAL-GORE. BORIS ORELLANA
- BORELLANA@GOBIERNOSANTIAGO.CL
- GOBIERNO REGIONAL SECRETARIO EJECUTIVO Y MINISTRO DE FE JOSÉ ZULETA
- JZULETA@GOBIERNOSANTIAGO.CL
- LADY MARDONES PARRAGUEZ LMARDONES@GOBIERNOSANTIAGO.CL
- ROCIO SEGUEL ZAMBRANO RSEGUEL@GOBIERNOSANTIAGO.CL
- LUIS MEZA MOYA LMEZA@GOBIERNOSANTIAGO.CL DIPLADE GORE
- JEFE DIVISIÓN DESARROLLO URBANO- MINVU VBURGOSS@MINVU.CL
- JEFA DEPARTAMENTO DE OBRAS URBANAS MINVU. PROJASC@MINVU.CL
- ENCARGADO NACIONAL PROGRAMA DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA MINVU.
- RENAN RETAMAL S. RJRETAMAL@MINVU.CL
- DIRECTOR SERVIU METROPOLITANO. ROBERTO ACOSTA KERUM RACOSTA@MINVU.CL
- OF. PARTES SERVIU OFPASERVIURM@MINVU.CL
- SUBDIRECTOR PAVIMENTACIÓN Y OBRAS VIALES SERVIU RM.
- MLIBERONA@MINVU.CL IGONZALEZT@MINVU.CL
- JEFE SECCIÓN PROY. E INSPECCIÓN DE PAVIM. PARTICIP. SERVIU RM.
- SECCIÓN CONTROL DE GESTION SERVIU MARCELA ROMO
- MROMOA@MINVU.CL
- UNIDAD DE OBRAS URBANAS SEREMI RM
- MNUNEZH@MINVU.CL
- ARCHIVO

Ley de Transparencia Art 7.G